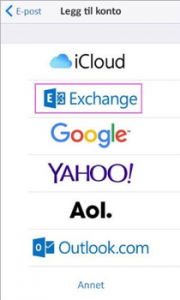
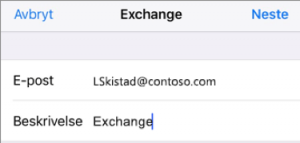
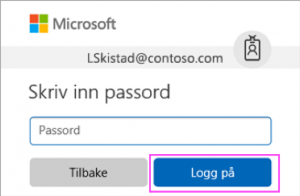
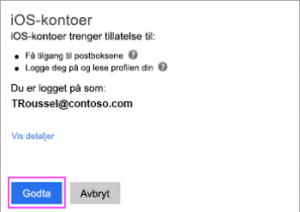
[Legge til konto i e-post-app på iOS](https://ikommportal.userecho.com/knowledge-bases/15/articles/109-legge-til-konto-i-epost-app-pa-ios" \t "_self)

1. Åpne **Innstillinger**> **Kontoer og passord** > **Legg til konto.**  
   **NB!** Hvis du bruker iOS 10, går du til **E-post > Kontoer > Legg til konto**.  
     
2. Velg **Exchange.**
3. Skriv inn din jobb e-postadresse, samt en beskrivelse av kontoen f.eks. «Arbeid».
4. Trykk på **Neste.**
5. Velg **Logg på.  
      **
6. Skriv inn passordet som er knyttet til e-postkontoen. Trykk på **Logg på**eller **Neste.**
7. Du kan bli bedt om visse tillatelser i e-postappen. Trykk på **Godta.  
   **  
8. Velg tjenestene du ønsker å **synkronisere** med iOS-enheten, og trykk på **Lagre.**

Fra Ikomm i vedlegg i e-post per 2.10.2019.